

## Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Gymnázium, Šrobárova 1, 042 23 Košice
4. Názov projektu	Inovácia vzdelávania za účelom zlepšenia čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti
5. Kód projektu ITMS2014+	312011U464
6. Názov pedagogického klubu	FiGG – finančná gramotnosť pre gymnáziá
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	01.12.2020
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Gymnázium, Šrobárova 1, 042 23 Košice
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Andrášová Tatiana
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	<a href="https://www.srobarka.sk/inovacia-vzdelavania-za-ucelom-zlepsenia-gramotnosti/">https://www.srobarka.sk/inovacia-vzdelavania-za-ucelom-zlepsenia-gramotnosti/</a>

### 11. Manažérske zhrnutie:

#### Téma: FG a informačno- komunikačné technológie (IKT)

#### Krátka anotácia:

- Využitie IKT pri rozvoji FG vymedzenie pojmov
- Analýza súčasného využívania informačno – komunikačných technológií vo vyučovaní FG
- Diskusia a výmena skúseností medzi pedagógmi

#### Kľúčové slová:

Finančná gramotnosť, informačno – komunikačná technológia, grafy, tabuľky, práca so štatistickými údajmi, didaktická technika, softvér

- **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

### **Témy stretnutia:**

#### **Využitie informačno- komunikačných technológií pri rozvoji FG- vymedzenie pojmov**

Na úvod si členovia klubu vymedzili základné pojmy a tému stretnutia.

- Cieľom stretnutia bola diskusia o tom ako sa doposiaľ využívali/nevyužívali informačno-komunikačné technológie na hodinách, akým spôsobom žiaci vyhľadávali informácie, diskusia o tvorbe tabuliek a grafov pomocou rôznych softvérov.
- Pri rozvíjaní finančnej gramotnosti možno použiť rôzne softvérové produkty a ich nástroje.
- K najčastejšie používaným patria:
  - *produkty kancelárskeho charakteru (MS PowerPoint, MS Excel, MS FrontPage, MS Word),*
  - *program na tvorbu webových animovaných a interaktívnych aplikácií (Macromedia Flash),*
- K menej častým patria:
  - *systemy počítačovej algebry (Derive, Mathematica), produkty systému Wolfram*
  - *interaktívny systém (eBeam, ActivInspire),*

#### **Analýza súčasného stavu využívania IKT .**

- Na zasadnutí sa zhodnotil aktuálny stav využívania IKT pri rozvíjaní finančnej gramotnosti. Učitelia sa zhodli, že došlo k zlepšeniu využívania IKT na vyučovaní učiteľmi, mnohí žiaci však ešte stále majú problémy pri čítaní a výklade grafických informácií a majú problémy s prácou so získanými informáciami, ich triedením a využitím rôznych softvérov.

#### **Diskusia a výmena skúsenosti medzi pedagógmi**

- V tejto časti pedagógovia diskutovali o danej téme, opísali svoje skúsenosti, identifikovali problémy a nedostatky.
- V ďalšej časti nasledovala diskusia členov klubu o tom, ktoré informačno – komunikačné technológie využívajú na zlepšenie finančnej gramotnosti na vyučovacích hodinách. Každý člen opísal svoje skúsenosti s využívaním IKT. Uviedol aplikáciu ktorých informačno – komunikačných technológií dosiahol u žiakov najlepšie a naopak najhoršie výsledky.
- Ukázalo sa ako najefektívnejšie využitie produktov kancelárskeho charakteru.
- Členovia klubu si vymenili skúsenosti ohľadom digitálnych technológií a ich využívania na rozvoj finančnej gramotnosti na svojich hodinách.
- V závere diskusie sme poukázali na potrebu nájdenia optimálnej miery využívania vybraných IKT, najmä didaktickej techniky a softvéru, ktoré prispievajú k zlepšeniu finančnej gramotnosti s prepojením na využitie v reálnom živote.

**12. Závěry a odporúčania:**

- Na hodinách používať viac úloh, ktoré rozvíjajú u žiakov zručnosť - vyhľadávanie, systematizácia a triedenie informácií najmä tvorba tabuliek a grafov a následné čítanie a výklad grafických informácií.
- Oboznámiť sa s ďalšími dostupnými softvérmi a digitálnymi technológiami využívanými reálne v praxi
- Zadávať žiakom úlohy typu: „Vymyslieť a vyriešiť úlohu pomocou zvoleného softvérového programu“.

13. Vypracoval (meno, priezvisko)	RNDr. Martina Semešiová
14. Dátum	01.12.2020
15. Podpis	
16. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Tatiana Andrášová
17. Dátum	2.12.2020
18. Podpis	

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu,

stiahnutý dokument z Teams-u